



Die Gemeinde Steinenbronn (ca. 6.500 Ew.) liegt verkehrsgünstig in der Region Stuttgart und hat einen hohen Freizeitwert durch die Nähe zu Landschafts- und Naturschutzgebieten wie z.B. dem Naturpark Schönbuch.

Für unser Team in der Finanzverwaltung suchen wir zum baldmöglichsten Zeitpunkt eine

## **Sachbearbeitung Finanzverwaltung (m/w/d)** **(befristet zur Elternzeitvertretung in Teilzeit 50 %)**

**Das interessante und verantwortungsvolle Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:**

- Beschaffungswesen
- Versicherungswesen
- Vereinsförderung
- Bearbeitung der Gewerbesteuer, Hundesteuer und Vergnügungssteuer
- Förderkonzeption Musikunterricht
- E-Check

Eine endgültige Abgrenzung des Aufgabengebietes behalten wir uns vor.

**Was wir von Ihnen erwarten:**

Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder eine vergleichbare kaufmännische oder buchhalterische Ausbildung.

**Was wir uns von Ihnen wünschen:**

- nach Möglichkeit EDV-Kenntnisse im Fachverfahren Finanz+ oder Erfahrungen mit einem anderen Fachverfahren auf dem NKHR basierend, gute Kenntnisse in MS Office
- selbstständiges, verantwortungsbewusstes, sowie lösungsorientiertes und zuverlässiges Arbeiten
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit sowie freundliches und sicheres Auftreten im Umgang mit den Bürgern und Vereinen

**Was wir Ihnen bieten:**

- eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem freundlichen, aufgeschlossenen und motivierten Team
- flexible Arbeitszeiten und einen modernen Arbeitsplatz
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf mit der Möglichkeit zum Home-Office
- vielfältige und individuelle Fortbildungsmöglichkeiten sowie eine Vergütung bei Vorliegen aller sachlichen und persönlichen Voraussetzungen bis EG 8 TVöD.

Sie haben Interesse bekommen, in einem engagierten Team zu arbeiten?

Bitte senden Sie uns Ihre schriftliche Bewerbung mit allen aussagekräftigen Unterlagen **bis spätestens 12.04.2021** an die Gemeindeverwaltung Steinenbronn, Postfach 1106, 71144 Steinenbronn oder per E-Mail an [wolfgang.haschka@steinenbronn.de](mailto:wolfgang.haschka@steinenbronn.de). Für nähere Auskünfte hinsichtlich des Aufgabengebietes stehen Ihnen unsere Mitarbeiterinnen der Finanzverwaltung, Frau Wein, Telefon 07157 1291-38 oder Frau

Schimpf, Telefon 07157 1291-31, gerne zur Verfügung. Wir werden die Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung des Datenschutzes vernichten.

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung vorrangig berücksichtigt.

[www.steinenbronn.de](http://www.steinenbronn.de)