

Hausmeister/Facility Manager (m/w/d) in Vollzeit (100 %)

Die Aufgaben umfassen unter anderem:

- Kontrolle/ Instandhaltung sowie kleinere Reparaturen in gemeindeeigenen Einrichtungen und Wohnungen
- Regelmäßige Inspektion der haustechnischen Einrichtungen
- Überwachung von externen Dienstleistern und Handwerkern
- Gegenseitige Vertretung innerhalb des Hausmeister-Pools
- Weitere Aufgaben, die sich durch die Neustrukturierung im Sachgebiet ergeben



SCAN ME

Wir suchen ab sofort eine/n Bewerber/in mit handwerklicher oder technischer Ausbildung oder entsprechender Berufserfahrung. Führerschein der Klasse B ist erforderlich. Die Eingruppierung erfolgt nach TVöD. PC-Kenntnisse sind von Vorteil. Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit setzen wir voraus.

Bei Fragen stehen Ihnen gerne Herr Koczor, Tel. 0172/9000442 (Koordination Gebäudemanagement) oder die Leiterin des Ortsbauamtes Frau Fritsch, Tel. 07157/1291-40 zur Verfügung.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung bis spätestens 15.06.2022 an das Bürgermeisteramt Steinenbronn, Postfach 11 06, 71140 Steinenbronn oder per E-Mail an stellenanzeigen@steinenbronn.de.

Wir werden die Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung des Datenschutzes vernichten.

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung vorrangig berücksichtigt.

Besuchen Sie uns unter www.steinenbronn.de